

# IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2022. GODINI

## 1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Zajednica) osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN broj 152/08), sa sjedištem u Primoštenu, Trg Biskupa Josipa Arnerića 2.


Turistička zajednica upisana je u registar neprofitnih organizacija pod brojem RNO: 0097683, MB: 00417386, OIB: 80718904425.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i Statutom Zajednice.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

### 1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**


- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

## **2. Informacije i istraživanja**

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

## **3. Distribucija**

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu



## IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2022. GODINI

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

(2) Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(3) Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

### **Tijela Turističke zajednice Općine Primošten**


Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

#### **Tijela Zajednice su:**

- Skupština
- Turističko vijeće
- Predsjednik Zajednice

**Skupština** Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici, a čine je predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice. Broj predstavnika članova Skupštine utvrđen je razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu Zajednice, ali jedan član može imati maksimalno 40% članova Skupštine. Kao udio u prihodu Zajednice računaju se članarine i 25% boravišne pristojbe koje je taj član uplatio Zajednici. U godini koja prethodi izbornoj godini Skupštine Zajednice. Broj predstavnika članova skupštine određuje se na slijedeći način:

- članovi Zajednice koji sudjeluju od 3-5% u ukupnom prihodu Zajednice imaju svaki po jednog predstavnika u Skupštini Zajednice
- članovi Zajednice koji sudjeluju od 5-10 % u ukupnom prihodu Zajednice imaju svaki po dva predstavnika u Skupštini Zajednice



## IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2022. GODINI

- članovi Zajednice koji sudjeluju od 10-20 % u ukupnom prihodu Zajednice imaju svaki po tri predstavnika u Skupštini Zajednice
- članovi Zajednice koji sudjeluju s više od 20% u ukupnom prihodu Zajednice imaju svaki po četiri predstavnika u Skupštini Zajednice
- članovi Zajednice koji pojedinačno u ukupnom prihodu Zajednice sudjeluju ispod 3 % sporazumno određuju zajedničke predstavnike u Skupštini Zajednice i to na sljedeći način:
  - građani koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu – pet predstavnika
  - fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost putničkih agencija – jednog predstavnika
  - pravne osobe koje obavljaju hotelsku djelatnost – mali hoteli – jednog predstavnika
  - fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost restorana i barova – jednog predstavnika
  - fizičke i pravne osobe koje obavljaju s turizmom neposredno povezanu djelatnost – jednog predstavnika
  - fizičke i pravne osobe koje svojim radom prezentiraju i promoviraju kulturnu baštinu destinacije jednog predstavnika

Ako tijekom mandata dođe do promjena udjela u prihodima sa više od 10%, broj predstavnika članova Skupštine ponovo će se utvrditi.


Skupština Zajednice donosi Statut Zajednice, donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice, donosi odluku o ustrojstvu, pravima i dužnostima, te načinu poslovanja Turističkog društva, odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća, koje bira prema odredbama Zakona, donosi godišnji program rada i godišnji financijski plan Zajednice, donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda, donosi odluku o izvješćima koje podnose Turističko vijeće, bira predstavnike u skupštinu regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice itd.

### **Članovi Skupštine su:**

Petrina Stipe

Čobanov Živana

Bonjolo Tomislav



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**


Petrina Božena  
Jadrijević Ante  
Huljev Ante  
Jurić Blaž  
Grubišić Danijela  
Miše Vinko  
Babačić Krste  
Mikelin Alen  
Nižić Antonio

**Turističko vijeće** ima predsjednika i osam članova. Osam članova Turističkog vijeća bira Skupština Zajednice vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu. Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

**Članovi Turističkog vijeća su:**

Petrina Stipe  
Fuštin Lorenta  
Jadrijević Ante  
Petrina Božena  
Perkov Boris  
Bonjolo Tomislav  
Jurić Blaž  
Huljev Ante  
Grubišić Danijela

Turističko vijeće Zajednice provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice, predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan Zajednice, te godišnje financijsko izvješće, podnosi Skupštini izvješće o svom radu, upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i statutu, te sukladno programu rada i financijskom planu, donosi opće akte za rad, imenuje direktora turističkog ureda na temelju javnog natječaja, te razrješava direktora turističkog ureda, utvrđuje granice ovlasti za zastupanje turističke zajednice i raspolaganju financijskim



# IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2022. GODINI

sredstvima Zajednice, daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora, donosi poslovnik o svom radu, utvrđuje prijedlog statuta, zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu i radu turističkog ureda, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća, potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama, obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i statutom Zajednice.

**Predsjednik Zajednice** predstavlja Zajednicu. Dužnost predsjednika Zajednice obnaša načelnik općine Primošten. Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća, saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.

Predsjednik Turističke zajednice Općine Primošten, te osoba ovlaštena za zastupanje je Stipe Petrina. Predsjednica ureda odnosno predstavica Turističke zajednice općine Primošten je Mia Pešić.


## 2. NADZOR

Nadzor TZa Općine Primošten obavio je nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem, raspolaganje sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem programa rada i financijskog plana turističke zajednice.

Nadzor je imenovan do kraja 2022. godine, a izvršen kroz siječanj i veljaču 2023. godine. Nadziralo se poslovanje TZ Primošten u razdoblju od 01.siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Dokumentacija koja je pregledavana tijekom nadzora:

- Dokumentacija sa sjednica Turističkog Vijeća i Skupštine,
- Financijski aspekti poslovanja, predaje financijskih izvještaja,
- Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2020. i 2021. godinu, te jesu li se nedostaci u 2022. godini uspjeli riješiti.



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

**3. VOĐENJE POSLOVA TURISTIČKE ZAJEDNICE**


Turistička zajednica Primošten djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog Vijeća.

Turističko Vijeće je u nadziranom razdoblju održalo osam sjednica kako slijedi:

4. Sjednica turističkog Vijeća održana je 22.02.2022. s dnevnim redom
  - a. Verifikacija zapisnika s 3. sjednice Vijeća,
  - b. Novi pravilnik o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta u TZ općine Primošten,
  - c. Novi pravilnik o plaćama i drugim primanjima radnika TZ općine Primošten,
  - d. Raspisivanje natječaja za izbor direktora Turističkog ureda TZ općine Primošten,
  - e. Izbor članova komisije za izbor direktora ureda,
  - f. Razno.
  
5. Sjednica turističkog Vijeća, održana je dana 30.03.2022. godine s dnevnim redom:
  - a. Verifikacija zapisnika s četvrte sjednice Vijeća,
  - b. Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice Općine Primošten,
  - c. Zapisnik komisije za izbor direktora/direktorice Turističke zajednice Općine Primošten,
  - d. Izvješće o provedenom postupku za izbor direktorice Turističke zajednice,
  - e. Imenovanje direktorice Turističke zajednice Općine Primošten,
  - f. Odluka o dodjeli sredstava pristiglih na natječaj za sufinanciranje projekata u 2022. godini od strane TZ općine Primošten,
  - g. Razno.

Izvanredna sjednica Vijeća, održana dana 26.04.2022. godine s dnevnim redom:


- a. Verifikacija zapisnika sa održane pete sjednice Vijeća TZ općine Primošten,
  - b. Donošenje odluke o poništavanju natječaja za izbor direktora/direktorice TZ objavljen dana 22.02.2022. godine,
  - c. Donošenje odluke o raspisivanju novog natječaja za izbor direktora/direktorice Turističke zajednice Općine Primošten na mandat od 4 godine,
  - d. Izbor povjerenstva.
- 
6. Sjednica Vijeća, održana dana, 18.05.2022. godine s dnevnim redom:
    - a. Verifikacija zapisnika sa izvanredne sjednice Vijeća,
    - b. Zapisnik komisije za izbor direktora/direktorice,
    - c. Izbor direktora/ice TZ općine Primošten na mandat od četiri (4) godine,
    - d. Razno.



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

7. Sjednica Vijeća, održana dana 14.06.2022. godine s dnevnim redom
  - a. Verifikacija zapisnika sa šeste (6) sjednice Vijeća,
  - b. Prijedlog programa Kulturno ljeto 2022.
  - c. Odluka o refundaciji troškova Srđanu Kutlači,
  - d. Odluka o financiranju troškova posjeta predstavnika općine Gaflenz,
  - e. Prijedlog programa oglašavanja destinacije Primošten,
  - f. Odluka o stimulatívnoj nagradi za Miu Pešić,
  - g. Odluka o visini koeficijenta za isplatu plaće djelatnici Davorki Skorin,
  - h. Razno.
  
8. Sjednica Vijeća, održana 26.07.2022. godine, imala je dnevni red:
  - a. Verifikacija zapisnika sa sedme (7) sjednice Vijeća,
  - b. Donošenje Poslovnika o radu Turističkog Vijeća Turističke zajednice Općine Primošten, sukladno članku 18. točke 9. i članku 71. stavku 1. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma,
  - c. Razno.
  
9. Sjednica Vijeća, održana 26.09.2022. godine, imala je dnevni red:
  - a. Verifikacija zapisnika sa osme (8) sjednice Vijeća,
  - b. Izdavanje potpisane i pečatirane potvrde o ostvarenom broju noćenja u Hotelu Zora za razdoblje od 2017. do 2021. godine,
  - c. Izdavanje potpisane i pečatirane potvrde o ostvarenom broju noćenja u Adriatic kampu Primošten za razdoblje od 2017. do 2021. godine,
  - d. Razno.
  
10. Sjednica Vijeća je održana 27.12.2022. godine sa dnevnim redom:
  - a. Verifikacija zapisnika sa osme (8) sjednice Vijeća,
  - b. izmjene i dopune Godišnjeg programa rada i Financijskog plana za 2022. godinu,
  - c. Novčana potpora Aurora klubu za troškove produkcije u sklopu manifestacija kulturnog ljeta kod Kipa Gospe od Loreta,
  - d. Prijedlog Programa rada i Financijskog plana za 2023. godinu,
  - e. Produženje Ugovora o radu na šest mjeseci zaposlenici Ivani Gracin,
  - f. Razno.





## IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2022. GODINI


Skupština u nadziranom razdoblju održala je tri sjednice:

Izvanredna Skupština, održana je 19.07.2022. online na kojoj se izmjenio i dopunio Statut Turističke zajednice Općine Primošten.

4. Sjednica Skupštine, održana je 26.07.2022. godine s dnevnim redom:
  - a. Verifikacija zapisnika sa treće sjednice Skupštine Turističke zajednice Općine Primošten,
  - b. Prihvaćanje Izvješća o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Primošten za 2020. godinu,
  - c. Donošenje zaključka i mišljenja o provedenom nadzoru nad radom Turističke zajednice Općine Primošten za 2020. godinu, sukladno čl. 60 stavka 5. Zakona,
  - d. Prihvaćanje Izvješća o izvršenju programa rada za 2020. godinu,
  - e. Razno.
  
5. Sjednica Skupštine, održana je 27.12.2022. godine s dnevnim redom:
  - a. Verifikacija zapisnika sa četvrte sjednice Skupštine Turističke zajednice Općine Primošten,
  - b. Usvajanje Godišnjeg programa rada i financijskog plana Turističke zajednice Općine Primošten,
  - c. Razno.

Svi poslovnici i akti propisani Zakonom o promicanju hrvatskog turizma i Statutom doneseni su:

1. Novi Statut donesen je 30.10.2020. godine
2. Poslovnik o radu Skupštine donesen je 30.11.2020 godine
3. Poslovnik o radu Vijeća donesen je 30.11.2020. godine
4. Godišnji program rada donesen je u skladu sa zakonima i aktima Turističke zajednice te odlukama Skupštine i turističkog Vijeća



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

**6. MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE  
SREDSTVIMA TURISTIČKE ZAJEDNICE**

Turistička zajednica Općine Primošten ima jedan žiro račun koji se vodi kod OTP banke, broj: **HR36 2407 0001 1000 5438 6**.

Većinu prihoda Turistička zajednica ostvaruje od boravišne pristojbe i članarine turističkim zajednicama.

Prihod od turističke pristojbe iznosi 2.339.935,07 kn.

Prihod od turističke članarine iznosi 282.335,63 kn.

Prihod od tuševa iznosi 6.188,00 kn.

Prihod od iznajmljivanja prostora (za rad mjenjačnice) iznosi 18.000,00 kn.

Ukupni prihodi su iznosili 2.759.662,42 kn.


U odnosu na 2021. godinu prihod od članarine u 2022. godini se povećao 49,60%.

U odnosu na 2021. godinu, prihod od boravišne pristojbe u 2022. godini povećao se za 60,13% a prihod od nautičkog turizma povećao za 41,34%.

Ukupni prihodi od članarina, turističke pristojbe i nautičkog turizma iznose 2.622.270,70 kn što je 55,37% više u odnosu na prethodnu godinu.

Shodno izmjeni plana prihoda, promijenili su i plan rashoda za ukupno 2.096.096,00 kn, odnosno:

1. Administrativni rashodi su se povećali, bilo je radnika preko studentskog servisa, a Zakonom je Nadzorni odbor ukinut. Ukupno se potrošilo 768.520,20 kn što je za 214.749,83 kn više nego u istom periodu godinu ranije.
2. Dizajn vrijednosti se smanjio. Kroz manifestacije, sportska događanja, donacije, maskare i uređenje općine, se planiralo utrošiti više od 1.000.000,00 kn, što se i ostvarilo, ali za 230.870,61 kn manje nego u godini prije. U 2021. se velik iznos potrošio na uređenje općine, što je u 2022. izostalo, ali se podržao događaj CRO-Race, davale su se donacije udrugama, podržale su se maskare više nego nego u 2021.



## IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2022. GODINI

godini, organiziralo se odnosno sufinancirali su se koncerti klasične glazbe na Gaju, Fažolijada, Biciklijada, Krka Enduro Radi, Klencavica, Dječja olimpijada i druge.

3. Oglašavanja je bilo manje. Na sajmove se nije išlo. Više se uložilo u web stranicu nego godinu ranije i više se platilo inozemnim dobavljačima reklamiranje Primoštena kao destinacije, međutim tiskanje materijala i offline oglašavanje je izostalo. Plaćeno je 35.000,00 snimanje video materijala koncerata, puhačkog orkestra, Cro Racea, promo fotografija...


Ukupni materijalni rashodi u 2022. godini su bili manji za 17.034,18 kn u odnosu na prethodnu 2021. godinu. Rashodi za materijal i energiju u 2022. godini su bili za 81,43% veći u odnosu na prethodnu godinu. Ostali nespomenuti rashodi koji su se odnosili na reprezentacije i članarine su bile za 20,76% veće nego prethodne godine. Amortizacija dugotrajne imovine je obračunata sukladno propisanim stopama. U 2022. godini je iznosila 47.459,51 kn. Donacije, kao novčana sredstva raznim udrugama, pravnim osobama i ostalima koji rade na unapređenju i promicanju turizma u RH, Turistička zajednica općine Primošten je dala 1.048,80% više nego prethodne godine.

Usprkos teškoj i neizvjesnoj godini, Turistička zajednica općine Primošten je ostvarila višak prihoda u iznosu 642.614,74 kn, odnosno, zbrojeno s viškom od prethodnih godina, ukupan višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 2.221.055,17 kn.

Stanje na žiroračunu 31.12.2022.g. iznosi **2.167.372,14** kn, što odgovara stanju na OTP-u, izvod br. 239.

Saldo u blagajni iznosi **1,00** kn.

Turistička zajednica općine Primošten je zaključila poslovnu 20225. godinu sa potraživanjima u iznosu od 395.655,90 kn.



## IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2022. GODINI

Ta potraživanja se odnose na utužena potraživanja za turističku pristojbu u iznosu 7.720,13 kn, 1.691,00 kn je ostalo potraživanje prema osobama izvan radnog odnosa, te 336.969,77 kn dugovi BP od 2015.- 2022. god.

S druge strane, na 31.12.2022. obveze Turističke zajednice općine Primošten su iznosile 390.100,06 kn.


Obveza za radnike u iznosu 32.079,27 kuna odnosi se na plaću za 12 mjesec 2022. godine za tri radnice. Plaća je isplaćena 03.01.2023. godine sukladno sistematizaciji radnih mjesta, Pravilniku i Statutu Turističke zajednice općine Primošten.

Obveza za autorski honorar iznosi 2.698,48 kn što će biti podmireno kroz siječanj 2023. godine.

Obveze za financijske rashode odnosi se na račune banke i Fine iz 12.og mjeseca koji će biti podmireni u siječnju 2023. godine. Obveze za dobavljače iznose 10.632,31 kn što odgovara stanju iz Salda konta. Odnosno, ukupne obveze na dan 31.12.2022. iznose 10.632,31 kn. Nakon proknjiženih izvoda iz siječnja, stanje dosad iskazanih obveza je podmireno.

**57,4575%** je postotak koji od ukupno uplaćene Turističke pristojbe dobiju svi diobom – Hrvatski Crveni Križ, Hrvatska Turistička zajednica, Turistička zajednica Šibensko – kninske županije, te Jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave – Općina Primošten. Ta obveza za predujmove iznosi 198.049,09 kn.

**42,5425%** odnosno 146.640,91, od ukupno 339.969,77 kn kao odgođeno priznavanje prihoda, je dio koji će pripasti lokalnoj turističkoj zajednici, odnosno Turističkoj zajednici općine Primošten.



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

**7. IZVRŠENJE I PROVEDBA PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA  
TURISTIČKE ZAJEDNICE**

Svake godine Turistička zajednica je dužna ispuniti Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola, najkasnije do 31.03. tekuće godine za prethodnu. To je svojevrsna samokontrola poslovanja, odnosno pitanja iz područja planiranja, izvršavanja, računovodstva, procedure financijskog poslovanja i izvještavanja na koja bi neprofitna organizacija trebala imati pozitivne odgovore, što bi značilo da ima sve navedene procedure propisane za uredno poslovanje.

Prilikom ispunjavanja Upitnika za 2020. godinu, Turistička zajednica općine Primošten je uvidjela par nedostataka. Sukladno tome, napravio se akcijski plan o uklanjanju tih nedostataka, a naknadno i procedure koje nisu bile propisane, ubrzo su predane Skupštini na usvajanje. Već pri ispunjavanju Upitnika za 2021. godinu svi nedostaci su bili uklonjeni, te označeni kao pozitivni. Novi Upitnik za samokontrolu 2022. godine čiji je rok do 31.03.2023. godine će se napraviti u roku.

Financijski izvještaji su predani sukladno rokovima Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/2014).

Ostvarenje odnosno realizacija financijskog plana za razdoblje od 01.01.2022.-31.12.2022. je priložena u nastavku:

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

**REBALANS 2022.**

za razdoblje od 1.1.2022. do 31.12.2022.

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
		<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.718.370,97</b>	<b>2.759.662,42</b>	<b>- 41.291,45</b>	<b>101,52</b>
<b>Razdjel</b>	<b>001</b>	<b>TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PRIMOŠTEN</b>	<b>2.718.370,97</b>	<b>2.759.662,42</b>	<b>- 41.291,45</b>	<b>101,52</b>
	<b>3</b>	<b>Prihodi</b>	<b>2.718.370,97</b>	<b>2.759.662,42</b>	<b>- 41.291,45</b>	<b>101,52</b>
	<b>33</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>2.580.968,97</b>	<b>2.622.270,70</b>	<b>- 41.301,73</b>	<b>101,60</b>
	<b>331</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>2.580.968,97</b>	<b>2.622.270,70</b>	<b>- 41.301,73</b>	<b>101,60</b>
	<b>3312</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora</b>	<b>2.580.968,97</b>	<b>2.622.270,70</b>	<b>- 41.301,73</b>	<b>101,60</b>
P001	3312	Prihodi po posebnim propisima-BORAVIŠNA PRISTOJBA	2.320.968,97	2.339.935,07	- 18.966,10	100,82
P002	3312	Prihodi po posebnim propisima-ČLANARINA	260.000,00	282.335,63	- 22.335,63	108,59
	<b>34</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>18.014,00</b>	<b>18.003,72</b>	<b>10,28</b>	<b>99,94</b>
	<b>341</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>14,00</b>	<b>3,72</b>	<b>10,28</b>	<b>26,57</b>
	<b>3413</b>	<b>Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju</b>	<b>14,00</b>	<b>3,72</b>	<b>10,28</b>	<b>26,57</b>
P005	3413	Prihodi od kamata	14,00	3,72	10,28	26,57
	<b>342</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>3421</b>	<b>Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
P004	3421	Prihodi od najma	18.000,00	18.000,00	0,00	100,00
	<b>35</b>	<b>Prihodi od donacija</b>	<b>27.200,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>353</b>	<b>Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba</b>	<b>27.200,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>3531</b>	<b>Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba</b>	<b>27.200,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
P009	3531	Prihodi od donacija - pravne osobe	27.200,00	27.200,00	0,00	100,00
	<b>36</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>92.188,00</b>	<b>92.188,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>361</b>	<b>Prihodi od naknade štete i refundacija</b>	<b>86.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>3612</b>	<b>Prihodi od refundacija</b>	<b>86.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
P006	3612	Prihodi od refundacija	86.000,00	86.000,00	0,00	100,00
	<b>363</b>	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>6.188,00</b>	<b>6.188,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>3633</b>	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>6.188,00</b>	<b>6.188,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
P007	3633	Ostali nespomenuti prihodi	6.188,00	6.188,00	0,00	100,00

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
		<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>2.103.775,25</b>	<b>2.117.047,68</b>	<b>- 13.272,43</b>	<b>100,63</b>
<b>Razdjel</b>	<b>001</b>	<b>TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PRIMOŠTEN</b>	<b>2.103.775,25</b>	<b>2.117.047,68</b>	<b>- 13.272,43</b>	<b>100,63</b>
-	01	ADMINISTRATIVNI RASHODI	783.887,42	768.520,20	15.367,22	98,04
-	1	RASHODI ZA RADNIKE	279.871,00	279.125,28	745,72	99,73
	4	Rashodi	279.871,00	279.125,28	745,72	99,73
	41	Rashodi za radnike	277.296,00	276.725,31	570,69	99,79
	411	Plaće	181.016,00	180.194,17	821,83	99,55
	4111	Plaće za redovan rad	181.016,00	180.194,17	821,83	99,55
R001	4111	Plaće za redovan rad-OSNIVAČ	112.000,00	111.249,39	750,61	99,33
R006	4111	Doprinosi iz plaće MIO I-OSNIVAČ	39.200,00	39.160,38	39,62	99,90
R007	4111	Doprinosi iz plaće MIO II-OSNIVAČ	3.766,00	3.753,83	12,17	99,68
R008	4111	Porez i prizrez iz plaće-OSNIVAČ	26.050,00	26.030,57	19,43	99,93
	412	Ostali rashodi za radnike	60.900,00	61.126,94	- 226,94	100,37
	4121	Ostali rashodi za radnike	60.900,00	61.126,94	- 226,94	100,37
R002	4121	Ostali rashodi za radnike-OSNIVAČ	60.900,00	61.126,94	- 226,94	100,37
	413	Doprinosi na plaće	35.380,00	35.404,20	- 24,20	100,07
	4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.380,00	35.404,20	- 24,20	100,07
R003	4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje-OSNIVAČ	35.380,00	35.404,20	- 24,20	100,07
	42	Materijalni rashodi	2.575,00	2.399,97	175,03	93,20
	421	Naknade troškova radnicima	2.575,00	2.399,97	175,03	93,20
	4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.575,00	2.399,97	175,03	93,20
R008-1	4212	PRIJEVOZ-NA POSAO I S POSLA-OSNIVAČ	2.575,00	2.399,97	175,03	93,20
-	2	RASHODI UREDA	261.536,02	249.805,21	11.730,81	95,51
	4	Rashodi	261.536,02	249.805,21	11.730,81	95,51
	42	Materijalni rashodi	207.777,02	195.741,21	12.035,81	94,21
	421	Naknade troškova radnicima	200,00	200,00	0,00	100,00
	4211	Službena putovanja	200,00	200,00	0,00	100,00
R016	4211	Službena putovanja	200,00	200,00	0,00	100,00
	425	Rashodi za usluge	107.000,00	108.157,79	- 1.157,79	101,08
	4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	38.650,00	39.178,89	- 528,89	101,37

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

R017	4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	38.650,00	39.178,89	- 528,89	101,37
	<b>4252</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>61.150,00</b>	<b>61.128,40</b>	<b>21,60</b>	<b>99,96</b>
R018	4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	61.150,00	61.128,40	21,60	99,96
	<b>4255</b>	<b>Zakupnine i najamnine</b>	<b>0,00</b>	<b>15,00</b>	<b>- 15,00</b>	<b>0,00</b>
R068	4255	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	0,00	15,00	- 15,00	0,00
	<b>4257</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>3.200,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>- 1.200,00</b>	<b>137,50</b>
R066	4257	INTELEKTUALNE USLUGE	3.200,00	4.400,00	- 1.200,00	137,50
	<b>4259</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.435,50</b>	<b>564,50</b>	<b>85,89</b>
R019	4259	Grafičke i tiskarske usluge	4.000,00	3.435,50	564,50	85,89
	<b>426</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>35.806,00</b>	<b>38.417,61</b>	<b>- 2.611,61</b>	<b>107,29</b>
	<b>4261</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>7.154,87</b>	<b>- 2.154,87</b>	<b>143,10</b>
R020	4261	Uredski materijal	5.000,00	7.154,87	- 2.154,87	143,10
	<b>4262</b>	<b>Materijal i sirovine</b>	<b>16.150,00</b>	<b>14.521,63</b>	<b>1.628,37</b>	<b>89,92</b>
R020-1	4262	Rashodi za osnovni materijal i sirovine	16.150,00	14.521,63	1.628,37	89,92
	<b>4263</b>	<b>Energija</b>	<b>14.154,00</b>	<b>12.043,11</b>	<b>2.110,89</b>	<b>85,09</b>
R021	4263	Energija	14.154,00	12.043,11	2.110,89	85,09
	<b>4264</b>	<b>Sitni inventar i auto gume</b>	<b>502,00</b>	<b>4.698,00</b>	<b>- 4.196,00</b>	<b>935,86</b>
R022	4264	Sitan inventar	502,00	4.698,00	- 4.196,00	935,86
	<b>429</b>	<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>64.771,02</b>	<b>48.965,81</b>	<b>15.805,21</b>	<b>75,60</b>
	<b>4292</b>	<b>Reprezentacija</b>	<b>62.986,02</b>	<b>47.180,81</b>	<b>15.805,21</b>	<b>74,91</b>
R025-1	4292	REPEREZENTACIJA	62.986,02	47.180,81	15.805,21	74,91
	<b>4293</b>	<b>Članarine</b>	<b>785,00</b>	<b>785,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R025	4293	Članarine	785,00	785,00	0,00	100,00
	<b>4295</b>	<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R023	4295	Rashodi za pristojebe	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
	<b>43</b>	<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>46.750,00</b>	<b>47.459,51</b>	<b>- 709,51</b>	<b>101,52</b>
	<b>431</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>46.750,00</b>	<b>47.459,51</b>	<b>- 709,51</b>	<b>101,52</b>
	<b>4311</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>46.750,00</b>	<b>47.459,51</b>	<b>- 709,51</b>	<b>101,52</b>
R026	4311	Amortizacija	46.750,00	47.459,51	- 709,51	101,52
	<b>44</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.009,00</b>	<b>6.604,49</b>	<b>404,51</b>	<b>94,23</b>
	<b>443</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>7.009,00</b>	<b>6.604,49</b>	<b>404,51</b>	<b>94,23</b>
	<b>4431</b>	<b>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</b>	<b>7.000,00</b>	<b>6.593,31</b>	<b>406,69</b>	<b>94,19</b>



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

R027	4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	6.593,31	406,69	94,19
	<b>4433</b>	<b>Zatezne kamate</b>	<b>9,00</b>	<b>11,18</b>	<b>- 2,18</b>	<b>124,22</b>
R029	4433	Zatezne kamate	9,00	11,18	- 2,18	124,22
-	<b>3</b>	<b>RASHODI ZA RADNIKE IC</b>	<b>227.754,00</b>	<b>224.863,31</b>	<b>2.890,69</b>	<b>98,73</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>227.754,00</b>	<b>224.863,31</b>	<b>2.890,69</b>	<b>98,73</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za radnike</b>	<b>221.754,00</b>	<b>219.087,25</b>	<b>2.666,75</b>	<b>98,80</b>
	<b>411</b>	<b>Plaće</b>	<b>179.504,00</b>	<b>176.842,96</b>	<b>2.661,04</b>	<b>98,52</b>
	<b>4111</b>	<b>Plaće za redovan rad</b>	<b>179.504,00</b>	<b>176.842,96</b>	<b>2.661,04</b>	<b>98,52</b>
R009	4111	Plaće za redovan rad-IC	133.000,00	130.020,00	2.980,00	97,76
R014	4111	Doprinosi iz plaće MIO II-IC	9.050,00	8.842,16	207,84	97,70
R014-1	4111	Doprinosi iz plaće MIO I-IC	27.000,00	26.526,48	473,52	98,25
R015	4111	Porezi i prirez iz plaće-IC	10.454,00	11.454,32	- 1.000,32	109,57
	<b>412</b>	<b>Ostali rashodi za radnike</b>	<b>12.600,00</b>	<b>13.065,14</b>	<b>- 465,14</b>	<b>103,69</b>
	<b>4121</b>	<b>Ostali rashodi za radnike</b>	<b>12.600,00</b>	<b>13.065,14</b>	<b>- 465,14</b>	<b>103,69</b>
R010	4121	Ostali rashodi za radnike-IC	12.600,00	13.065,14	- 465,14	103,69
	<b>413</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>29.650,00</b>	<b>29.179,15</b>	<b>470,85</b>	<b>98,41</b>
	<b>4131</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>29.650,00</b>	<b>29.179,15</b>	<b>470,85</b>	<b>98,41</b>
R011	4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje-IC	29.650,00	29.179,15	470,85	98,41
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.776,06</b>	<b>223,94</b>	<b>96,27</b>
	<b>421</b>	<b>Naknade troškova radnicima</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.776,06</b>	<b>223,94</b>	<b>96,27</b>
	<b>4212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.776,06</b>	<b>223,94</b>	<b>96,27</b>
R015-1	4212	PRIJEVOZ-NA POSAO I S POSLA-IC	6.000,00	5.776,06	223,94	96,27
-	<b>5</b>	<b>RASHODI ZA RAD PREKO STUDENT SERVISA</b>	<b>14.726,40</b>	<b>14.726,40</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>14.726,40</b>	<b>14.726,40</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.726,40</b>	<b>14.726,40</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>14.726,40</b>	<b>14.726,40</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4257</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>14.726,40</b>	<b>14.726,40</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R065	4257	Rad preko STUDENT SERVISA	14.726,40	14.726,40	0,00	100,00
-	<b>02</b>	<b>DIZAJN VRIJEDNOSTI</b>	<b>1.248.557,79</b>	<b>1.276.212,43</b>	<b>- 27.654,64</b>	<b>102,21</b>
-	<b>1</b>	<b>POTICANJE I SUDJELOVANJE U UREĐENJU OPĆINE</b>	<b>58.425,00</b>	<b>57.965,17</b>	<b>459,83</b>	<b>99,21</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>58.425,00</b>	<b>57.965,17</b>	<b>459,83</b>	<b>99,21</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>48.425,00</b>	<b>48.165,17</b>	<b>259,83</b>	<b>99,46</b>

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>4.425,00</b>	<b>4.425,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4255</b>	<b>Zakupnine i najamnine</b>	<b>4.425,00</b>	<b>4.425,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R031-2	4255	UREĐENJE MJESTA-WC	4.425,00	4.425,00	0,00	100,00
	<b>426</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>44.000,00</b>	<b>43.740,17</b>	<b>259,83</b>	<b>99,41</b>
	<b>4262</b>	<b>Materijal i sirovine</b>	<b>44.000,00</b>	<b>43.740,17</b>	<b>259,83</b>	<b>99,41</b>
R031-1	4262	UREĐENJE OPĆINE	44.000,00	43.740,17	259,83	99,41
	<b>46</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>200,00</b>	<b>98,00</b>
	<b>462</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>200,00</b>	<b>98,00</b>
	<b>4624</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>200,00</b>	<b>98,00</b>
R032-1	4624	Označavanje biciklističkih staza	10.000,00	9.800,00	200,00	98,00
-	<b>2</b>	<b>MANIFESTACIJE</b>	<b>1.190.132,79</b>	<b>1.218.247,26</b>	<b>- 28.114,47</b>	<b>102,36</b>
-	<b>020201</b>	<b>KULTURNO-ZABAVNE</b>	<b>563.565,00</b>	<b>583.356,35</b>	<b>- 19.791,35</b>	<b>103,51</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>563.565,00</b>	<b>583.356,35</b>	<b>- 19.791,35</b>	<b>103,51</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za radnike</b>	<b>41.515,00</b>	<b>43.083,00</b>	<b>- 1.568,00</b>	<b>103,78</b>
	<b>411</b>	<b>Plaće</b>	<b>30.250,00</b>	<b>31.382,31</b>	<b>- 1.132,31</b>	<b>103,74</b>
	<b>4111</b>	<b>Plaće za redovan rad</b>	<b>30.250,00</b>	<b>31.382,31</b>	<b>- 1.132,31</b>	<b>103,74</b>
R055	4111	Porez i prirez na dohodak-AUTORSKO DJELO	30.250,00	31.382,31	- 1.132,31	103,74
	<b>413</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>11.265,00</b>	<b>11.700,69</b>	<b>- 435,69</b>	<b>103,87</b>
	<b>4131</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>11.265,00</b>	<b>11.700,69</b>	<b>- 435,69</b>	<b>103,87</b>
R064-1	4131	AUTORSKO DJELO - ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	11.265,00	11.700,69	- 435,69	103,87
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>517.850,00</b>	<b>540.273,35</b>	<b>- 22.423,35</b>	<b>104,33</b>
	<b>424</b>	<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>400,00</b>	<b>886,60</b>	<b>- 486,60</b>	<b>221,65</b>
	<b>4242</b>	<b>Naknade troškova službenih putovanja</b>	<b>400,00</b>	<b>886,60</b>	<b>- 486,60</b>	<b>221,65</b>
R071	4242	Ostale usluge	400,00	886,60	- 486,60	221,65
	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>502.950,00</b>	<b>520.056,19</b>	<b>- 17.106,19</b>	<b>103,40</b>
	<b>4253</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>54.500,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>98,17</b>
R033	4253	Kulturno ljeto-nastupi glazbenika	42.000,00	41.000,00	1.000,00	97,62
R033 -1	4253	OSTALI KULTURNO-ZABAVNI NASTUPI	12.500,00	12.500,00	0,00	100,00
	<b>4255</b>	<b>Zakupnine i najamnine</b>	<b>146.200,00</b>	<b>153.766,98</b>	<b>- 7.566,98</b>	<b>105,18</b>
R033-3	4255	KULTURNO-ZABAVNE MANIFESTACIJE-usluge	146.200,00	153.766,98	- 7.566,98	105,18
	<b>4257</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>295.050,00</b>	<b>305.754,21</b>	<b>- 10.704,21</b>	<b>103,63</b>
R034-4	4257	OSTALE MANIFESTACIJE - AUTORSKO DJELO	280.000,00	290.153,28	- 10.153,28	103,63

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

R062-1	4257	AUTORSKO DJELO - MIO I	12.550,00	12.991,90	- 441,90	103,52
R063-1	4257	AUTORSKO DJELO - MIO II	2.500,00	2.609,03	- 109,03	104,36
	<b>4259</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>7.200,00</b>	<b>7.035,00</b>	<b>165,00</b>	<b>97,71</b>
R070	4259	GRAFIČKE I TISKARSKE USLUGE	7.200,00	7.035,00	165,00	97,71
	<b>429</b>	<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>14.500,00</b>	<b>19.330,56</b>	<b>- 4.830,56</b>	<b>133,31</b>
	<b>4292</b>	<b>Reprezentacija</b>	<b>14.500,00</b>	<b>19.330,56</b>	<b>- 4.830,56</b>	<b>133,31</b>
R033-2	4292	KULTURNO-ZABAVNE MANIFESTACIJE - reprezentacija	14.500,00	19.330,56	- 4.830,56	133,31
	<b>45</b>	<b>Donacije</b>	<b>4.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>451</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>4.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4511</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>4.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>0,00</b>
R072	4511	Donacije	4.200,00	0,00	4.200,00	0,00
-	<b>020202</b>	<b>SPORTSKE MANIFESTACIJE</b>	<b>269.750,00</b>	<b>272.752,40</b>	<b>- 3.002,40</b>	<b>101,11</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>269.750,00</b>	<b>272.752,40</b>	<b>- 3.002,40</b>	<b>101,11</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>269.750,00</b>	<b>272.752,40</b>	<b>- 3.002,40</b>	<b>101,11</b>
	<b>424</b>	<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.361,24</b>	<b>38,76</b>	<b>97,23</b>
	<b>4242</b>	<b>Naknade troškova službenih putovanja</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.361,24</b>	<b>38,76</b>	<b>97,23</b>
R074	4242	Usluge	1.400,00	1.361,24	38,76	97,23
	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>258.990,00</b>	<b>258.893,75</b>	<b>96,25</b>	<b>99,96</b>
	<b>4253</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>247.500,00</b>	<b>247.425,00</b>	<b>75,00</b>	<b>99,97</b>
R034	4253	Sportske manifestacije	137.500,00	137.500,00	0,00	100,00
R076	4253	Ostale manifestacije	110.000,00	109.925,00	75,00	99,93
	<b>4255</b>	<b>Zakupnine i najamnine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R084	42550	NAJAMNINE I ZAKUPNINE	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00
	<b>4259</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>5.490,00</b>	<b>5.468,75</b>	<b>21,25</b>	<b>99,61</b>
R073	4259	Grafičke usluge	5.490,00	5.468,75	21,25	99,61
	<b>426</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4262</b>	<b>Materijal i sirovine</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R034-2	4262	Sportske manifestacije-MATERIJAL	350,00	350,00	0,00	100,00
	<b>429</b>	<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>9.010,00</b>	<b>12.147,41</b>	<b>- 3.137,41</b>	<b>134,82</b>
	<b>4292</b>	<b>Reprezentacija</b>	<b>9.010,00</b>	<b>12.147,41</b>	<b>- 3.137,41</b>	<b>134,82</b>
R034-1	4292	Sportske manifestacije-REPREZENTACIJA	9.010,00	12.147,41	- 3.137,41	134,82
-	<b>020204</b>	<b>OSTALE MANIFESTACIJE - MAŠKARE</b>	<b>11.717,79</b>	<b>11.717,79</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**


	4	Rashodi	11.717,79	11.717,79	0,00	100,00
	42	Materijalni rashodi	11.717,79	11.717,79	0,00	100,00
	425	Rashodi za usluge	11.717,79	11.717,79	0,00	100,00
	4253	Usluge promidžbe i informiranja	11.717,79	11.717,79	0,00	100,00
R075	4253	Ostale manifestacije	11.717,79	11.717,79	0,00	100,00
-	<b>020205</b>	<b>POTPORE MANIFESTACIJAMA - DONACIJE</b>	<b>345.100,00</b>	<b>350.420,72</b>	<b>- 5.320,72</b>	<b>101,54</b>
	4	Rashodi	345.100,00	350.420,72	- 5.320,72	101,54
	42	Materijalni rashodi	105.000,00	27.320,72	77.679,28	26,02
	425	Rashodi za usluge	94.000,00	14.975,00	79.025,00	15,93
	4253	Usluge promidžbe i informiranja	86.000,00	7.000,00	79.000,00	8,14
R037	4253	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	2.000,00	1.000,00	66,67
R082	42530	Ostale manifestacije	83.000,00	5.000,00	78.000,00	6,02
	4255	Zakupnine i najamnine	7.500,00	7.500,00	0,00	100,00
R083	4255	Zakupne i najamnine	7.500,00	7.500,00	0,00	100,00
	4259	Ostale usluge	500,00	475,00	25,00	95,00
R079	4259	Grafičke usluge	500,00	475,00	25,00	95,00
	426	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
	4262	Materijal i sirovine	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
R081	4262	Materijal	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
	429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	8.000,00	12.345,72	- 4.345,72	154,32
	4292	Reprezentacija	8.000,00	12.345,72	- 4.345,72	154,32
R080	4292	Reprezentacija	8.000,00	12.345,72	- 4.345,72	154,32
	45	Donacije	240.100,00	323.100,00	- 83.000,00	134,57
	451	Tekuće donacije	240.100,00	323.100,00	- 83.000,00	134,57
	4511	Tekuće donacije	240.100,00	323.100,00	- 83.000,00	134,57
R037-1	4511	DONACIJE udrugama,sportskim društvima i ostalima	240.100,00	323.100,00	- 83.000,00	134,57
-	<b>03</b>	<b>KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI</b>	<b>35.302,54</b>	<b>36.288,64</b>	<b>- 986,10</b>	<b>102,79</b>
-	<b>1</b>	<b>ONLIINE KOMUNIKACIJA</b>	<b>20.282,50</b>	<b>21.393,60</b>	<b>- 1.111,10</b>	<b>105,48</b>
-	<b>030101</b>	<b>INTERNET OGLAŠAVANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	4	Rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00
	42	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00
	425	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

	4253	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00
R038	4253	Internet oglašavanje	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00
-	<b>030102</b>	<b>INTERNET STRANICE-UPRAVLJSNJE INTERNET STRANICAMA</b>	<b>10.282,50</b>	<b>11.393,60</b>	<b>- 1.111,10</b>	<b>110,81</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>10.282,50</b>	<b>11.393,60</b>	<b>- 1.111,10</b>	<b>110,81</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.282,50</b>	<b>11.393,60</b>	<b>- 1.111,10</b>	<b>110,81</b>
	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.282,50</b>	<b>11.393,60</b>	<b>- 1.111,10</b>	<b>110,81</b>
	<b>4253</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>0,00</b>	<b>913,60</b>	<b>- 913,60</b>	<b>0,00</b>
R039	4253	Internet stranice i upravljanje internet stranicama	0,00	913,60	- 913,60	0,00
	<b>4258</b>	<b>Računalne usluge</b>	<b>10.282,50</b>	<b>10.480,00</b>	<b>- 197,50</b>	<b>101,92</b>
R060	4258	Uređenje web stranice	10.282,50	10.480,00	- 197,50	101,92
-	<b>2</b>	<b>OFFLINE KOMUNIKACIJE</b>	<b>15.020,04</b>	<b>14.895,04</b>	<b>125,00</b>	<b>99,17</b>
-	<b>030201</b>	<b>OGLAŠAVANJE U PROMOTIVNIM KAMPANJAMA</b>	<b>8.282,54</b>	<b>8.282,54</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>8.282,54</b>	<b>8.282,54</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.282,54</b>	<b>8.282,54</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>8.282,54</b>	<b>8.282,54</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4253</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>8.282,54</b>	<b>8.282,54</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R058	4253	Promidžba i oglašavanje-INOZEMNI DOBAVLJAČ	8.282,54	8.282,54	0,00	100,00
-	<b>030202</b>	<b>OPĆE OGLAŠAVANJE-TV, TISAK</b>	<b>3.237,50</b>	<b>3.237,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>3.237,50</b>	<b>3.237,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.237,50</b>	<b>3.237,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>3.237,50</b>	<b>3.237,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4253</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>3.237,50</b>	<b>3.237,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
R041	4253	Oglašavanje-tv, tisak	3.237,50	3.237,50	0,00	100,00
-	<b>030203</b>	<b>BROŠURE -TISKANI MATERIJAL - MONOGRAFIJA</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.375,00</b>	<b>125,00</b>	<b>96,43</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.375,00</b>	<b>125,00</b>	<b>96,43</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.375,00</b>	<b>125,00</b>	<b>96,43</b>
	<b>425</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.375,00</b>	<b>125,00</b>	<b>96,43</b>
	<b>4253</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.375,00</b>	<b>125,00</b>	<b>96,43</b>
R042	4253	Tiskani materijal	3.500,00	3.375,00	125,00	96,43
-	<b>06</b>	<b>MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
-	<b>1</b>	<b>PROIZV. MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

	42	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00
	425	Rashodi za usluge	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00
	4253	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00
R048	4253	Proizvodnja multimedijalnih materijala	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00
-	<b>08</b>	<b>OSTALE OBVEZE</b>	<b>1.027,50</b>	<b>1.026,41</b>	<b>1,09</b>	<b>99,89</b>
	4	Rashodi	1.027,50	1.026,41	1,09	99,89
	44	Financijski rashodi	90,00	88,91	1,09	98,79
	443	Ostali financijski rashodi	90,00	88,91	1,09	98,79
	4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	90,00	88,91	1,09	98,79
R057	4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	90,00	88,91	1,09	98,79
	46	Ostali rashodi	937,50	937,50	0,00	100,00
	461	Kazne, penali i naknade štete	937,50	937,50	0,00	100,00
	4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	937,50	937,50	0,00	100,00
R053	4614	Kazne i naknade šteta	937,50	937,50	0,00	100,00



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PRIMOŠTEN  
U 2022. GODINI**

**8. MIŠLJENJE I SAVJETI O MOGUĆNOSTI POBOLJŠANJA PROVEDBE  
PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA TURISTIČKE ZAJEDNICE**

Program rada i finansijski plan Turističke zajednice Primošten povodi se u skladu sa Zakonom. Nemam primjedbi.

**NADZOR PROVELA:**

---

Andriana Čobanov